

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 36 х. Верхнего
(МБДОУ детский сад № 36)

Протокол педсовета № 4 от 31 мая 2023 года.

Тема: «Итоги 2022/23 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы»

Председатель педагогического совета: заведующая Тушканова Н. В.

Секретарь педагогического совета: воспитатель Иванова О. В.

Общее количество членов педагогического совета: 4 человека.

Присутствовало: 4 человека

Повестка дня:

1. О выполнении решений педсовета № 3.
2. О переходе на федеральную образовательную программу дошкольного образования. О разработке и утверждении проекта образовательной программы дошкольного образования МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Ход педсовета

По первому вопросу СЛУШАЛИ заведующего Тушканову Н. В. Она поздравила коллектив окончанием учебного года, проанализировала результаты работы и отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме. Она подвела итоги работы: положительные отзывы родителей о профессиональной деятельности воспитателей, отсутствие детских травм в ДОО, хороший уровень проведенных праздников и развлечений в учебный период. Проведена большая работа педагогов в направлении физического развития детей.

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

1. **Считать все решения педсовета № 3 выполненными в полном объеме.**

По второму вопросу СЛУШАЛИ заведующую Тушканову Н. В. Она напомнила о том, какие решения были приняты на педагогическом совете от 25.01.2023 г. № 3, и рассказала, как реализуется план-график по переходу на Федеральную образовательную программу дошкольного образования. Педагогами были проведены родительские собрания в возрастных группах, на которых была предоставлена информация о применении ФОП ДО в нашем детском саду. Также предоставлена информация о деятельности рабочей группы, а именно экспертиза ОП ДО на соответствие ФОП ДО. Членами рабочей группы был организован и проведен мониторинг образовательных потребностей для проектирования вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, и инфраструктуры детского сада. Также изучен и сформирован банк

данных нормативно-правовых документов разного уровня по ФОП ДО. Проведена диагностика профессиональных затруднений и образовательных потребностей педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО.

По вопросам методического обеспечения добавила воспитатель Иванова О. В. Она рассказала, что в рамках реализации плана-графика педагогами были прослушаны семинары и вебинары с участием экспертов федерального уровня. Еще с педагогами были проведены тематические мероприятия по рассмотрению преемственности задач по возрастам и их интеграции по образовательным областям. Также с педагогами были проведены мероприятия по отбору содержания дошкольного образования для ОП, а именно выбор вариативных программ, технологий, методик и практик. Также совместно с рабочей группой начали разработку собственных и адаптацию методических материалов Минпросвещения по сопровождению и реализации рабочих программ, ООП ДО, программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.

Воспитатель Иванова О. В. представила проект ОП ДО, разработанный в соответствии с ФОП ДО рабочей группой педагогов.

Вывод: план-график по внедрению ФОП ДО выполнен в полном объеме и своевременно, представлен проект ОП ДО, разработанный в соответствии с ФОП ДО, в соответствии со сроками.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

2. Утвердить проект образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 36

РЕШИЛИ:

Считать все решения педсовета № 3 выполнеными в полном объеме.

Утвердить проект образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 36

Дата заполнения протокола:

31 мая 2023 года

Председатель:

_____ *Н.В Тушканова*

Секретарь:

_____ *О. В. Иванова*